



УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ

ГОЛОВА ВЧЕНОЇ РАДИ
А. О. ЗАДОЯ
« 30 » *травня* 2019 р.



ПРЕЗИДЕНТ
Б. І. ХОЛОД
« 30 » *травня* 2019 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ТУРИЗМ»

Рівень: *другий (магістерський) рівень вищої освіти*

Спеціальність: *242 Туризм*

Галузь знань: *24 Сфера обслуговування*

Кваліфікація: *магістр з туризму*

Затверджено

На засіданні Вченої ради

Протокол № 3 від «30» травня 2019 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.

(наказ № 50/1 від 30 травня 2019 р.)

м. Дніпро
2019 р.

ПЕРЕДМОВА

I. Освітньо-професійну програму «Туризм» другого (магістерського) рівня за спеціальністю 242 Туризм, галузі знань 24 «Сфера обслуговування» затверджено та введено в дію рішенням Вченої ради ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля» від 30 травня 2019 р., протокол № 3.

II. Розробники освітньо-професійної програми:

1. *Кожушко С.П.*, доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри міжнародного туризму, готельно-ресторанного бізнесу та мовної підготовки.

2. *Ткач В.О.* доктор економічних наук, доцент, професор кафедри міжнародного туризму, готельно-ресторанного бізнесу та мовної підготовки

3. *М'ясоїд Г.І.*, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри міжнародного туризму, готельно-ресторанного бізнесу та мовної підготовки.

3. *Бойко Л.Г.*, доцент кафедри міжнародного туризму, готельно-ресторанного бізнесу та мовної підготовки.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Університет імені Альфреда Нобеля». Концепція освітньої діяльності з підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 242 «Туризм» розроблена проектною групою зі спеціальності.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 242ТУРИЗМ

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Університет імені Альфреда Нобеля, кафедра міжнародного туризму, готельно-ресторанного бізнесу та мовної підготовки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, Магістр з туризму
Офіційна назва освітньої програми	«Туризм»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 2700 годин, 1 рік 5 місяців
Запис у дипломі	Магістр з туризму
Форми навчання	Без обмежень: очна (денна), заочна (дистанційна)
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
Передумови	Освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр», освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст», освітньо-кваліфікаційний рівень «магістр». Відбір вступників здійснюється на конкурсній основі та за результатами ЗНО
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	01.09-2020-31.01.2022
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.duan.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Реалізуються на основі системи набутих загальних(інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей для здійснення виробничих функцій, підготовка кваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців туризму, здатних розв'язувати практичні проблеми сфери туризму, забезпечити своїм професіоналізмом високу якість туристичного обслуговування вирішення завдань професійної і соціальної діяльності, розв'язання спеціалізованих задач та практичних проблем у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, забезпечення здатності випускника здійснювати професійну діяльність на первинній посаді після закінчення закладу освіти.	
3 - Характеристика освітньої програми	
<i>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</i>	24 «Сфера обслуговування» 242 «Туризм»
<i>Орієнтація освітньо-професійної програми</i>	Освітньо-професійна для здобувачів вищої освіти другого(магістерського) рівня Освітньо-професійна програма, має прикладний характер; структура програми передбачає динамічне, інтегративне та інтерактивне навчання. Програма пропонує комплексний підхід до здійснення ціяльності в сфері туризму та реалізує

	це через навчання та практичну підготовку. Дисципліни та модулі, включені в програму орієнтовані на актуальні напрями, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра здобувача.
<i>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</i>	Професійна освіта зі спеціальності 242 «Туризм». Акцент освітньої програми робиться на здобутті навичок та знань в сфері туризму, що передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання. Програма дозволяє всебічно вивчити специфіку туристичної галузі та здійснення діяльності в напрямку обслуговування туристів.
<i>Особливості освітньо-професійної програми</i>	Програма націлена на отримання студентами необхідного обсягу знань та практичних навичок необхідних спеціалістам туристичної сфери для вирішення питань, що виникають в організаційно- управлінській, господарській, комерційній, інвестиційній та науково- дослідницькій діяльності. Програма розвиває перспективи практичного опанування навичок туристичної діяльності, вказує орієнтири сучасного розвитку сфери обслуговування туристичної галузі. Виконується в активному дослідницькому середовищі. Вона дає можливість отримання подвійного диплому у рамках діючих угод про співпрацю Університету з провідними зарубіжними ВНЗ. Стажування на підприємствах, організаціях та ВНЗ за кордоном.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<i>Придатність до працевлаштування</i>	<p>Працевлаштування на підприємствах і в організаціях, туризму, готельного та ресторанного господарств різних форм власності, організаційно-правовими формами та типами господарювання на посадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - керівників (президент асоціації, концерну, корпорації, генеральний директор, директор компанії туроператора, турагентства, завідувач відділу, тощо); - наукові установи (підрозділи), освітні заклади (науковий співробітник (туризмологія, екскурсознавство, науковий співробітник-консультант); - спеціалістів (туризмознавство); - спеціалістів матеріально-технічного забезпечення туристичних підприємств; у маркетингових та комерційних відділах (начальник відділу, турагент, комівояжер, брокер та ін.); - спеціалістів відділу зовнішньоекономічної діяльності (начальник відділу, спеціаліст та ін.); - менеджер з персоналу; <p>спеціалістів у підрозділах з виробництва, реалізації та організації споживання туристичних товарів, продукції ресторанного господарства та послуг готелів (начальник виробництва, завідувач секцією, інструктор з туризму, інспектор з туризму, адміністратор).</p>

Подальше навчання	Можливість продовження навчання за третім рівнем вищої освіти (аспірантура)	
5 – Викладання та оцінювання		
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання.</p> <p>Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське віртуальне навчальне середовище.</p>	
Оцінювання	<p>Види контролю:</p> <p>- за рівнями: самоконтроль, контроль на рівні викладача, контроль на рівні завідувача кафедри, контроль на рівні деканату, контроль на рівні ректорату, державний контроль; - за терміном проведення: оперативний (вхідний, поточний, проміжний, підсумковий) та відтермінований.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий, презентація наукової роботи, захист лабораторних, розрахункових робіт, курсових робіт, складання державного іспиту, заліки, іспити</p>	
6 - Програмні компетентності		
Група компетентностей	Зміст компетентностей	Шифр
1. Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі туризму або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та технологій туристичної діяльності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов	ІК-1
2. Загальні компетентності (ЗК)	1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.	ЗК-1
	2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії.	ЗК-2
	3. Здатність спілкуватися рідною мовою як усно, так і письмово.	ЗК-3
	4. Здатність спілкування другою мовою.	ЗК-4
	5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ЗК-5
	6. Здатність вчитись і бути сучасно навченим.	ЗК-6
	7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ЗК-7
	8. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.	ЗК-8
	9. Здатність приймати обґрунтовані рішення.	ЗК-9
	10. Здатність працювати в команді.	ЗК-10
	11. Навички між особистісної взаємодії.	ЗК-11
	12. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	ЗК-12
	13. Здатність працювати автономно.	ЗК-13
	14. Прихильність безпеці.	ЗК-14
	15. Здатність діяти на основі етичних міркувань.	ЗК-15
3. Спеціальні	2.1. Особливі компетентності	

компетентності (СК)	1. Здатність застосовувати визначальні принципи та концептуальні підходи щодо економічної оцінки природних ресурсів	СОК-1
	2. Здатність управляти структурними підрозділами організацій та організаціями в сфері туризму.	СОК-2
	3. Розуміння базових принципів ефективного функціонування фірм в туристичній галузі, ціноутворення та обліку результатів їх роботи.	СОК-3
	4. Розуміння механізмів грошового обігу та фінансових відносин в сфері туризму	СОК-4
	5. Здатність працювати в різних лінгвістичних, культурних і правових контекстах із зарубіжними та вітчизняними партнерами.	СОК-5
	6. Здатність розробляти різноманітні програми туристичного обслуговування.	СОК-6
	7. Здатність використовувати для рішення комунікативних завдань з суб'єктами туристичної діяльності сучасні технічні засоби та інформаційні технології.	СОК-7
	8. Здатність аналізувати та інтерпретувати дані вітчизняної та зарубіжної статистики щодо соціально-економічних процесів, виявляти тенденції змін соціально-економічних показників в галузі туризму.	СОК-8
	2.2. Специфічні компетентності	
	1. Здатність визначати та оцінювати ресурсний потенціал країн, регіонів щодо стану та перспектив розвитку видового (спеціалізованого) туризму, проводити країнознавчі та краєзнавчі дослідження щодо умов розвитку туризму на визначеній території.	ССК-1
	2. Здатність організовувати маркетингову діяльність туристичних підприємств і організацій, організовувати рекламно-інформаційні заходи	ССК-2
	3. Здатність визначати адекватний потребам ринку перелік туристичних напрямків і географію подорожей, розробляти різні види турів з урахуванням потреб цільових груп споживачів туристичних послуг	ССК-3
	4. Здатність складати, оформлювати і оперувати туристичною документацією в процесі реалізації туристичного продукту	ССК-4
	5. Здатність оформлювати туристичний пакет в офісі туристичного оператора та туристичного агентства	ССК-5
	6. Здатність організовувати процес обслуговування клієнтів в процесі реалізації та споживання туристичного продукту, працювати зі скаргами клієнтів	ССК-6
	7. Здатність організовувати процес екскурсійного обслуговування туристів і екскурсантів, розробляти та проводити різні види екскурсій та взаємодіяти з клієнтами екскурсійного бюро	ССК-7
	ССК-8	

	<p>8. Здатність налагоджувати співпрацю та укладати угоди зі споживачами, суб'єктами туристичної діяльності, фінансово-кредитними установами, страховими компаніями, консульствами і представництвами іноземних держав, використовуючи регламентуючі документи на засадах договірної права</p> <p>9. Здатність визначати види транспортних послуг та складати відповідні плани заходів</p> <p>10. Здатність здійснювати планування, організацію, мотивування працівників та контроль за діяльністю підлеглих в підрозділах туристичних підприємств.</p> <p>11. Здатність складати та оформлювати статистичну звітність туристичного підприємства, проводити первинний бухгалтерський облік.</p> <p>12. Здатність планувати та організувати роботу туристичного офісу (забезпечувати офіс витратними матеріалами, вести діловодство та ділову кореспонденцію, ефективно використовувати офісну оргтехніку та засоби зв'язку)</p>	<p>ССК-9</p> <p>ССК-10</p> <p>ССК-11</p> <p>ССК-12</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

7 - Програмні результати навчання

Шифр	Результати навчання
	Знання
PH 1	має базові знання з економічних наук, зокрема, знає особливості функціонування сучасних ринків, утворення цін на послуги, природні ресурси відповідно до типу ринкової структури.
PH 2	знає професійний дискурс, основну термінологію і має базові й структуровані знання в сфері туризму і додаткових сферах, таких як транспортні перевезення, готельне та ресторанне обслуговування, сучасний менеджмент, бухгалтерський облік і фінанси.
PH-3	має базові знання про основні принципи і напрямки проведення туристичної політики, історію розвитку туризму, класифікацію туризму, види турів, типи туристів та класів туристичного обслуговування.
PH-4	знає теоретичні основи формування і фактори розвитку рекреаційних комплексів, їх спеціалізації та види у сучасних конкретних умовах, способи визначення туристичної привабливості природних, культурно-історичних ресурсів та оцінювання якісних і кількісних характеристик інфраструктурних ресурсів туризму
PH-5	знає технології складання турпакету та формування і специфіку реалізації різних видів турів за призначенням, насиченням заходами (комплектністю), атрактивністю, тривалістю, формою туристичного обслуговування, видом маршруту, наявними місцевими ресурсами.
PH-6	знає технології оформлення, ведення обліку та зберігання туристичної документації: програм перебування туристів, інформаційних листів, туристичних ваучерів, санаторно-курортних путівок, маршрутних листів, міграційних карток, візових анкет, страхових полісів, митних декларацій та інших документів, необхідних для здійснення подорожі.

PH-7	знає джерела маркетингової туристичної інформації, маркетингові підходи до формування і проектування туристичного продукту, оцінки його якості з урахуванням основних напрямів і тенденцій розвитку туристичного обслуговування в сучасних умовах
PH-8	знає базові положення правознавства та прикладні положення законодавства у сфері туризму, правові засади та форми організації управління туристичним бізнесом, технології обов'язкового страхування туристів на підставі нормативно-правової бази з питань страхування та особливості страхування майна і життя в Україні та за кордоном.
	Уміння
PH - 9	може правильно визначати чинники і наслідки макроекономічного розвитку господарських систем відповідно до цілей та пріоритетів економічної політики в туристичному бізнесі, правильно аналізувати причини і хід бізнес-процесів, приймати обґрунтовані рішення з приводу економічних проблем
PH-10	може визначати особливості господарсько-фінансового механізму суб'єктів господарської діяльності в туристичному бізнесі: аналізувати та управляти ресурсним потенціалом, обсягами діяльності, фінансовими результатами туристичних підприємств та обґрунтовувати інвестиційну діяльність туристичних підприємств
PH-11	може використовувати основні методи та інструменти, у тому числі статистичні і математичні, сучасні технічні засоби та інформаційно-комунікаційні технології, методи збору даних і маркетингові інструменти для діагностики попиту потенційних споживачів туристичних послуг та існуючих пропозиції, формувати комплекс маркетингових задач відповідно до цілей бізнесу, з урахуванням потреб і запитів різних сегментів споживачів туристичних послуг
PH-12	може забезпечувати якісне виконання завдань професійної діяльності на основі інструкцій, методичних рекомендацій, встановлених норм, нормативних документів, технічних умов
PH-13	може аналізувати функціональну, галузеву територіальну структури рекреаційно-туристичного комплексу, розвиток рекреаційно-туристичних регіонів, збирати, обробляти, аналізувати і систематизувати інформацію по туризму, узагальнювати вітчизняний і зарубіжний досвід з питань туристичної і рекреаційної діяльності
PH-14	може розробляти різні види турів з урахуванням рекреаційних, пізнавальних та інших потреб індивіда на підставі знань про туристично-рекреаційні ресурси, комплекс туристичних характеристик регіону, розробляти програми туристичного обслуговування з застосуванням прогресивних форм та методів
PH-15	може спілкуватися рідною та іноземною мовами у професійному середовищі, готувати професійні документи іноземною мовою з низки галузевих питань, демонструючи між культурне розуміння
PH-16	може оформляти туристичну документацію: виїзні документи індивідуальних туристів, туристичних груп, дотримуючись вимог чинного законодавства та законодавства країн в'їзду: договорів на туристичне

	обслуговування, рахунків, документів туриста
PH-17	може формувати, удосконалювати та приймати участь у розвитку системи менеджменту туристичного підприємства : управляти персоналом, мотивувати та стимулювати підлеглих, здійснювати ефективний контроль та оперативне регулювання діяльності.
PH-18	може проаналізувати та сформулювати постановку професійної задачі з використанням комп'ютерних технологій, знаходити нову інформацію, що міститься в різноманітних друкованих та електронних джерелах, користуючись відповідними пошуковими методами і системами.
	Комунікація
PH-19	може працювати в команді, в тому числі приймати різні ролі, має елементарні організаційні навички, які дозволяють досягти професійних цілей;
PH-20	знає характеристику основних носіїв інформації, класифікацію інформації, вимог, які пред'являються до інформації, знає і володіє навичками професійного спілкування з використанням комунікативних технік і технологій, навичками з міжкультурної комунікації для підвищення конкурентоспроможності на ринку міжнародного туризму.
PH-21	може залежно від ситуації обирати найбільш відповідні інформаційні засоби та канали комунікації зі споживачами та діловими партнерами, чітко, послідовно та логічно висловлювати свої думки та переконання, аргументувати, вести результативні ділові бесіди, підтримувати гармонійну мережу ділових та особистісних контактів, протидіяти маніпуляціям, долати бар'єри спілкування
	Автономність і відповідальність
PH-22	знає, як використовувати знання, щоб ефективно приймати нові виклики, вирішення спірних питань у професійній діяльності;
PH-23	може визначати ризики та забезпечувати безпеку туристичних подорожей
PH-24	може генерувати нові ідеї, проявляти ініціативу, нести відповідальність за якість туристичних послуг
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<i>Кадрове забезпечення</i>	Викладачі, що забезпечують освітню програму відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. 100% викладачів, які забезпечують провадження освітньої діяльності англійською мовою, мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні B2) або кваліфікаційні документи, пов'язані з використанням іноземної мови. 70% викладачів є практиками
<i>Матеріально-технічне забезпечення</i>	–навчальні корпуси; –гуртожитки; –тематичні кабінети; –комп'ютерні класи; –пункти харчування;

	<ul style="list-style-type: none"> – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал
<i>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</i>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт: http://duan.edu.ua ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle та АСУ Університет та Google Classroom
9 – Академічна мобільність	
<i>Національна академічна мобільність</i>	<p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість в рамках національної академічної мобільності проходити у ЗВО – партнерах (в межах науково-освітнього консорціуму) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів.</p> <p>Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України.</p> <p>Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ВНЗ одночасно визначається законодавством України.</p>
<i>Міжнародна академічна мобільність</i>	<p>Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами.</p> <p>Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання</p>
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Програма передбачає можливості навчання іноземних громадян

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Освітньо-професійна програма «Туризм» передбачає виділення дисциплін за двома компонентами: основні (обов'язкові) дисципліни та вибіркові дисципліни (вільного вибору здобувача), які розподілені за двома циклами підготовки: цикл загальної підготовки; цикл професійної підготовки.

У табл. 1 та 2 представлений розподіл змісту освітньо-професійної програми з урахуванням навчального часу та кількості кредитів ЄКТС за основними дисциплінами та дисциплінами вільного вибору здобувачів.

В даній освітньо-професійній програмі одному семестру відповідає 30 кредитів ЄКТС, а звичайному навчальному року – 60 кредитів ЄКТС. Одному кредиту ЄКТС відповідають 30 годин загального навчального навантаження здобувача.

2.1. Перелік компонент ОП

Таблиця 1

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>Цикл загальної підготовки ОЗП (01)</i>			
ОЗП 1.	Методологія і організація наукових досліджень	3,0	залік
ОЗП 2.	Міжнародне право	3,0	залік
ОЗП 3.	Управління міжнародною конкурентоспроможністю	4,5	залік
ОЗП 4.	Охорона праці за видами економічної діяльності та цивільний захист	3,0	залік
РАЗОМ	<i>Цикл загальної підготовки</i>	13,5	
<i>Цикл професійної підготовки ОПП (02)</i>			
ОПП 1.	Міжнародний туризм	3,0	залік
ОПП 2.	Екскурсологія	6,0	екзамен
ОПП 3.	Управління якістю	3,0	екзамен
ОПП 4.	Управління проектами в туризмі	4,5	екзамен
ОПП 5.	Інноваційні технології в туризмі	5,0	екзамен
ОПП 6.	КР - Інноваційні технології в туризмі	1,0	
ОПП 7.	Виробнича практика	9,0	залік
ОПП 8.	Переддипломна практика	3,0	залік
ОПП 9.	Кваліфікаційна дипломна робота	18,0	
РАЗОМ	<i>Цикл професійної підготовки</i>	52,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		1935,0 год. / 66,0 кред. 73,3 %	
Вибіркові компоненти ОПП *			
<i>Цикл загальної підготовки ВЗП (01)</i>			
ВЗП 1.	Кризовий менеджмент в туризмі	3,0	залік
ВЗП 2.	Психологія управління та конфліктологія	3,0	залік
ВЗП 3.	Інтелектуальна власність	3,0	екзамен
ВЗП 4.	Діловий та дипломатичний протокол	3,0	екзамен
ВЗП 5.	ВЗП загальноуніверситетського вибору	6,0	
РАЗОМ	<i>Цикл загальної підготовки</i>	12,0	
<i>Цикл професійної підготовки ВПП (02)</i>			
ВПП 1.	Менеджмент SPA & Wellness індустрії	3,0	екзамен
ВПП 2.	Туристична політика	3,0	екзамен
ВПП 3.	Курортне обслуговування	3,0	екзамен
ВПП 4.	Менеджмент анімаційних заходів	3,0	залік
ВПП 5.	Корпоративне управління	3,0	залік
ВПП 6.	Програмний туроперейтинг	4,5	залік
ВПП 7.	Безпека туризму	4,5	залік
ВПП 8.	Стратегія розвитку курортної справи	4,5	залік
РАЗОМ	<i>Цикл професійної підготовки</i>	10,5*	
Загальний обсяг вибірових компонент:		720,0 год. / 22,5 кред. 25,0%	
Захист кваліфікаційної роботи		1,5 кредити / 1,6%	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		2700 год. / 90 кред.	

* Згідно із Законом України “Про вищу освіту” здобувачі вищої освіти мають право на “вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу”.

** Здобувач може обирати вибіркові компоненти на загальну суму зазначених кредитів

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Розподіл дисциплін за циклами, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації, навчальні й виробничі практики) та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю визначені навчальним планом.

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми.

Компоненти освітньої програми	Послідовність вивчення компоненту освітньої програми
ОЗП 1.	обов'язковий
ОЗП 2.	обов'язковий
ОЗП 3.	обов'язковий
ОПП 1	обов'язковий
ОПП 2	обов'язковий
ОПП 3	обов'язковий
ОПП 4	обов'язковий
ОПП 5	обов'язковий
ОПП 6	обов'язковий
ОПП 7	обов'язковий
ОПП 8	обов'язковий
ОПП 9	обов'язковий
ОПП 10	обов'язковий
ВЗП 1-2.	Після ОЗП 1-3, ОПП 2-6
ВЗП 3-4	Після ОЗП 1-3, ОПП 1-6, ВЗП 1-2,4
ВЗП 5	Після ОЗП 1-3, ОПП 2-5, ВЗП 1-2
ВПП 1-3	Після ОЗП 1-3, ОПП 2-5, ВЗП 1-2
ВПП 4-5	Після ОЗП 1-3, ОПП 2-5, ВЗП 1-2
ВПП 7-8	Після ОЗП 1-3, ОПП 2-6

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою зі спеціальності 242 "Туризм" проводиться у формі дипломної кваліфікаційної роботи (проекту) і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації:

Магістр з туризму

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

МАТРИЦЯ «КОМПЕТЕНТНОСТІ-РЕЗУЛЬТАТИ»

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH18	PH19	PH20	PH21	PH22	PH23	PH24	
ЗК 1	+								+	+			+						+						
ЗК 2		+	+			+						+									+				
ЗК 3		+				+									+						+	+			
ЗК 4		+				+									+						+	+			
ЗК 5						+					+					+				+		+			
ЗК 6			+				+	+				+											+		
ЗК 7					+								+	+											+
ЗК 8			+						+											+		+		+	
ЗК 9	+			+				+		+													+		
ЗК10				+								+						+		+			+		
ЗК11									+		+			+				+				+			
ЗК 12				+							+		+								+		+		
ЗК 13	+		+		+							+													+
ЗК 14						+		+				+				+								+	
ЗК 15							+					+			+				+	+					
СОК 1	+			+					+	+			+					+							
СОК 2			+				+	+			+							+							
СОК 3									+	+	+	+											+		
СОК 4	+	+								+	+		+												
СОК 5			+			+		+	+						+						+				
СОК 6					+	+							+			+						+			
СОК 7					+							+				+					+				
СОК 8	+								+		+		+								+				
ССК 1	+		+	+					+	+															
ССК 2							+			+		+						+	+						
ССК 3		+		+					+		+		+												
ССК 4						+		+			+					+					+				
ССК 5					+		+	+						+		+									
ССК 6			+				+											+				+			

ССК 7		+	+							+	+					+									
ССК 8			+			+		+				+				+					+				
ССК 9		+			+									+		+							+		
ССК 10	+			+													+		+				+		
ССК 11	+	+				+				+		+													
ССК 12						+						+				+		+		+					

Скорочення:

ЗІК - загальні інструментальні компетентності

ЗК - загальні компетентності

СОК – спеціальні особливі компетентності

ССК – спеціальні специфічні компетентності

4. Опис внутрішньої системи забезпечення якості

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті виступає Закон України «Про вищу освіту» (розділ 5, стаття 16).

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості вищої освіти.

Аналіз процедур та заходів системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті наводяться в таблиці 4.

Таблиця 4

Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті імені Альфреда Нобеля

Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»	Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті
1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Сформовано стратегічні плани розвитку та вдосконалення освітньої діяльності з підготовки фахівців зі спеціальностей з урахуванням потреб ринку праці та освітніх прагнень громадян. Розроблені та діють: Настанова з якості, Положення про моніторинг системи внутрішнього забезпечення якості, Положення про центр управління якістю, Положення про департамент дидактики, Положення про організацію освітнього процесу, Положення про Комісію з трансферу в Університеті імені Альфреда Нобеля.
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	Затверджено рішеннями Вченої ради від 10 грудня 2015 р механізм створення освітніх програм з урахуванням компетентнісного підходу. Затверджено рішенням Вченої Ради від 24.11.2016 р. та введено в дію механізм періодичного перегляду освітніх програм. Затверджено рішенням Вченої Ради від 27.06.2017 р. механізм моніторингу навчального навантаження здобувачів вищої освіти.

<p>Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»</p>	<p>Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті</p>
<p>3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ВНЗ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ВНЗ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб</p>	<p>Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів-претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів (Положення про стипендії, Положення про систему рейтингування науково-дослідної, науково-методичної та науково-організаційної роботи викладачів). Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті Університету.</p>
<p>4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників</p>	<p>Відбувається на регулярній основі. Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП кафедр шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчання за сертифікованими програмами.</p>
<p>5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою</p>	<p>Забезпечено необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, освітній контент MOODLE). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, активізацію використання освітнього контенту MOODLE для здобувачів як заочної (заочно-дистанційної), так і денної форм навчання.</p>
<p>6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>Використовуються інформаційні системи 1-С "Університет", ЄДЕБО, АСУ.</p>

<p>Процедури та заходи системи внутрішнього забезпечення якості згідно Закону України «Про вищу освіту»</p>	<p>Оцінка стану формування і застосування відповідних процедур та заходів в Університеті</p>
<p>7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, у т.ч. інформація щодо освітніх програм кафедр англійською мовою, оприлюднюється на веб-сайті Університету.</p>
<p>8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективно системи запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Кваліфікаційні та наукові роботи здобувачів вищої освіти, наукові роботи науково-педагогічних працівників перевіряються на предмет академічного плагіату. Основні процедури регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу</p>
<p>9) інші процедури і заходи</p>	<p>Оновлено інституційну структуру системи внутрішнього забезпечення якості, до якої увійшли: Президент Університету, проректор із забезпечення якості вищої освіти, Громадська рада, агентство із забезпечення якості вищої освіти в Університеті імені Альфреда Нобеля, центр управління якістю, групи зі змісту та якості освіти кафедр, департамент дидактики (додаток А.1.1)</p>

5. Практика здобувачів

Практика здобувачів є невід'ємною складовою частиною процесу підготовки магістрів і проводиться на оснащених відповідним чином базах практики.

Види та обсяги практик, передбачених освітньо-професійною програмою, відображені у таблиці 6, а також в навчальному плані і графіку навчального процесу.

Таблиця 5

№ з/п	Вид практики (семестр, в якому проводиться практика)	Кількість кредитів (тривалість практики в годинах)	Заплановані результати	Зміст практики	Звітність
1.	Виробнича (2 семестр)	9,0 кредитів (270 годин)	РН-2, РН-3, РН-14, РН-18, РН-20, РН-22	Порівняльний аналіз специфіки роботи туристичного оператора та туристичної агенції	Щоденник, звіт
2.	Переддипломна практика (3 семестр)	3,0 кредити (90 годин)	РН-2, РН-6, РН-13, РН-14, РН-20, РН-23	Розробка різних видів турів з урахуванням рекреаційних, пізнавальних та інших потреб індивіда, розробка програми туристичного обслуговування з застосуванням прогресивних форм та методів	Щоденник, звіт
3.	Кваліфікаційна дипломна робота Захист	18,0(540) 1,5(45)	РН-2, РН-6, РН-13, РН-14, РН-20, РН-23		Дипломна робота

Гарант освітньої програми,

Завідувач кафедри

міжнародного туризму та

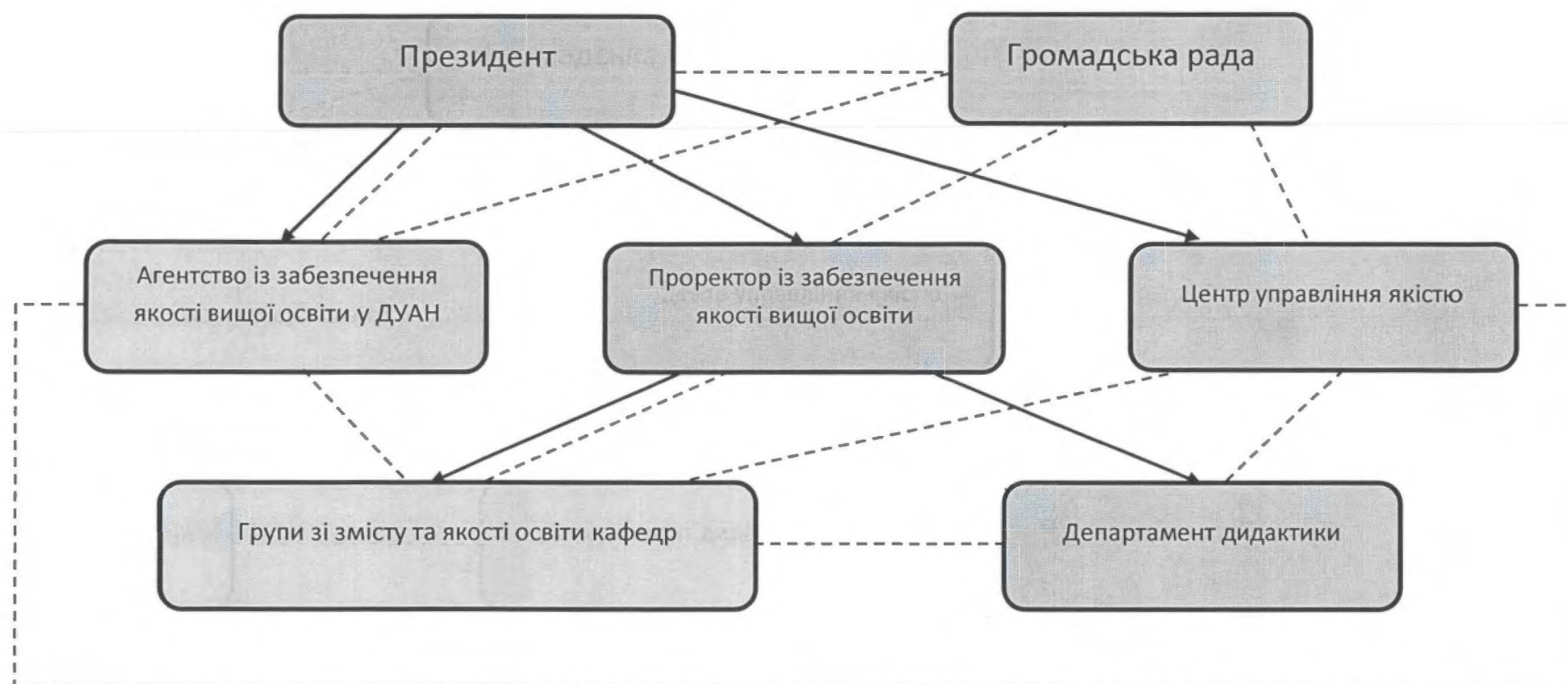
мовної підготовки, д.пед.н., професор.



С.П. Кожушко

ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ АЛЬФРЕДА НОБЕЛЯ
КОМПЕТЕНТНІСТНО-ОРІЄНТОВАНА СИСТЕМА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Інституційна структура системи внутрішнього забезпечення якості



Умовні позначення:

← підпорядкування

-.-.- комунікації