

СИЛАБУС

Назва дисципліни: Практикум з дисципліни «Управління проектами в сфері освіти»				
<p>Мета дисципліни – формування у здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти необхідних знань концептуальних і практичних питань застосування проектного управління в сучасних організаціях сфери освіти та в процесі реалізації наукових досліджень з урахуванням актуальних тенденцій розвитку системи освіти з метою застосування даних знань у своїй подальшій практичній професійній діяльності.</p> <p>Завдання дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> – забезпечити засвоєння основних теоретичних, методичних та організаційних основ проектного менеджменту; оволодіти методами управління проектами у всіх областях знань проекту; застосовувати інструментарій управління проектами в сфері освіти; – дати можливість придбати і розвинути навички дослідницької і творчої роботи, економічного моделювання проектів із застосуванням програмних засобів оволодіти методами управління проектами на всіх фазах життєвого циклу проекту; – навчити застосовувати набуті знання з управління проектами при здійсненні проектів у процесі здійснення науково-дослідницької та викладацької діяльності. <p>Основні компетентності, що формуються:</p> <p>КЗ-4. Здатність розробляти та управляти науковими проектами.</p> <p>КС-8. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними освітніми проектами.</p>				
Мова викладання	Семестр	Кредити ECTS / Тип дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Викладач	Навчальне навантаження
Укр.	3	3 / обов'язкова	Лебідь О.В., д.п.н., доц.	90 год. (28 год. практичних занять, 48 год. самостійної роботи, 14 год. індивідуальна робота)
Результати навчання По закінченню вивчення дисципліни здобувачі будуть здатні		Методи викладання, навчання		Форми оцінювання (поточний та підсумковий контроль)
Демонструвати комплексні знання сучасних методичних положень та інструментарію оцінювання доцільності та результативності наукових проектів		Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, презентації, пошук в Інтернет.		Участь в дискусії, участь в діловій грі, оцінювання презентації
Використовувати знання та досвід використання нормативно-методичних положень з організації початку проектної діяльності, формування проектних альтернатив, планування процесів управління змістом проекту, комунікаціями та ризиком, прийняття проектних рішень		Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри		Участь в дискусії, участь в діловій грі
Здатність формулювати основну проблему та цілі проекту, визначати потенційні фактори впливу з боку зовнішнього оточення та стейкхолдерів, приймати рішення щодо рекомендацій з якості результатів проекту		Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри,		Участь в дискусії, участь в діловій грі
Розуміти взаємозв'язки проектних робіт, складати сітьову діаграму проекту, розраховувати часовий		Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, виконання індивідуального		Участь в дискусії, участь в діловій грі, захист індивідуального проекту

графік робіт проекту, розробляти календарний план проекту	проекту	
Формулювати вимоги до окремих видів ресурсів, скласти перелік ресурсів та визначити їх кількість, потрібну для виконання проектних робіт; розробляти кошторис робіт та бюджет проекту	Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, презентації, пошук в Інтернет.	Участь в дискусії, участь в діловій грі, оцінювання презентації
Визначити вимоги до комунікацій проекту та організувати ефективні проектні комунікації	Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, презентації, пошук в Інтернет.	Участь в дискусії, участь в діловій грі, оцінювання презентації
Здійснювати загальну координацію проектних робіт, управляти проектною інтеграцією	Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, презентації, пошук в Інтернет.	Участь в дискусії, участь в діловій грі, оцінювання презентації
Оцінювати кінцеві результати проектної діяльності, розробляти документ з оцінювання досягнутих результатів, використовувати отриманий досвід в управлінні іншими проектами	Ділова гра, дискусія за результатами ділової гри, виконання індивідуального проекту	Участь в дискусії, участь в діловій грі, захист індивідуального проекту

Оцінка

Підсумкова оцінка в результаті 100% постійного оцінювання:

50% участь у дискусії, ігрових технологіях
30% індивідуальний дослідний проект
20% презентація (усна, мультимедіа)

Зміст

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ІНІЦІАЦІЯ ПРОЕКТУ. СТРУКТУРНЕ, СТРАТЕГІЧНЕ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПЛАНУВАННЯ

Тема 1. Ініціація проекту. Підготовка ефективного старту

Тема 2. Структурне планування

Тема 3. Стратегічне планування проекту

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ. КОНТРОЛЬ І ЗАВЕРШЕННЯ ПРОЕКТУ

Тема 4. Управління ризиками проекту

Тема 5. Контроль виконання і завершення проекту

Тема 6. Критичні фактори успіху проекту

Література

Обов'язкова

1. Приймак В.М. Управління проектами: навч. посіб. К. : Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2017. 464с. (базовий підручник)

Додаткова

1. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В.В. Белянцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.

2. Филипенко О.М., Колеснік Т.С. Управління проектами : практикум. Харків : ХДУХТ, 2016. 92 с.

Політика курсу

Політика щодо відвідування аспірантів: Аспіранти мають відвідувати заняття регулярно. У випадку надзвичайних ситуацій, коли аспірант пропускає заняття, він несе особисту відповідальність за копіювання матеріалів лекції (у однокурсника). Принаймні частина матеріалу, який виноситься на іспит, базується на лекціях. Пропущені заняття аспірант має відпрацювати, надавши викладачеві виконані завдання, які на даних заняттях надавав викладач.

Аспіранти з обмеженими можливостями: Якщо аспірант має інвалідність, він повинен обов'язково повідомити про це викладача і домовитись про відповідні заходи.

Академічна доброчесність: Аспірант має усвідомити, що академічна недоброчесність є неприпустимою.

Обман під час виконання будь-якого завдання призведе до нульової оцінки цього завдання. Обман на іспиті призведе до негайної негативної оцінки за весь курс та можливого виключення з програми. Під час іспитів аспірантам забороняється користуватися жодним електронним пристроєм, навчальними й додатковими матеріалами.

Політика щодо використання телефонів та інших електронних пристроїв: Під час проведення навчальних занять електронні пристрої та телефони мають перебувати в безшумному режимі роботи. У разі невиконання даної вимоги, викладач може запропонувати аспіранту покинути аудиторію.

Політика щодо скарг аспірантів: Аспірант може обговорити скаргу з викладачем після заняття. Якщо питання залишається невирішеним, аспірант має звернутися до завідувача кафедри педагогіки та психології.

Сексуальні домагання: Якщо ви відчуваєте, що зазнали насильства, або ви не впевнені, що є сексуальними домаганнями, вам рекомендується обговорити це питання із завідувачем кафедри педагогіки та психології.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу відділу аспірантури та докторантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо переоцінки: Усі запити на переоцінку мають бути зроблені в письмовій формі.

Пропозиції від здобувачів вищої освіти: Протягом вивчення курсу аспіранти можуть звернутися до викладача з пропозиціями щодо вдосконалення (доповнення, зміни та ін.). Дані пропозиції можуть бути висловлені усно або письмово (електронною поштою). Для вирішення будь-якого питання, яке пов'язане із вивченням даної дисципліни, аспірант може усно звернутися до викладача (ауд. 3314) або надіслати повідомлення на адресу: swan_ov@ukr.net

Політика щодо захисту честі та достоїнства викладача. Згідно Конституції України ст.3 - людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю і встановлює обов'язок кожного неухильно додержуватися Конституції України та законів України, не посягати на права і свободи, честь і гідність інших людей - ст.68. Кожен має право на повагу до його гідності та честі (ст. 297 ЦК України), а також право на недоторканність своєї ділової репутації (ст. 299 ЦК України). Порушення цих прав є підставою для настання відповідальності, передбаченої законодавством. Викладач має право захистити свої права, порушені в результаті поширення образливих висловлювань, шляхом звернення до суду з позовом про захист гідності та честі, а також про захист своєї ділової репутації.