



Вищий навчальний заклад "Університет імені Альфреда Нобеля"

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор  Сергій ХОЛОД

01 березня 2023 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок організації та проведення проміжної та
підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у
Вищому навчальному закладі
«Університет імені Альфреда Нобеля»
ПП-551-070
Редакція 3

м. Дніпро

2023 р.

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 2
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

ЗМІСТ

1	Призначення і сфера використання	3
2	Нормативні посилання	3
3	Визначення та скорочення	4
4	Загальні положення	4
5	Порядок звітування аспірантів	7
6	Державна атестація	7
7	Прикінцеві положення	7

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 3
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

1. Призначення і сфера використання

1.1. Це Положення вводиться для встановлення основних вимог до проведення проміжної та підсумкової атестації, визначення порядку організації та проведення атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля».

1.2. Цим Положенням керуються в своїй діяльності професорсько-викладацький склад, працівники структурних підрозділів, які задіяні у процесі професійної підготовки аспірантів, здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії.

1.3. Положення не є конфіденційним документом в межах Університету.

2. Нормативні посилання

Дане Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів, які регламентують діяльність Університету імені Альфреда Нобеля, а саме:

<i>Код документу</i>	<i>Назва документу</i>
ДСТУ ISO 9001-2015	Системи управління якістю. Вимоги
№ 2145-VIII Від 5.09.2017 р.	Закон України «Про освіту»
№ 1556-VII від 1.07.2014 р.	Закон України «Про вищу освіту»
№ 579 від 12.08.2015 р.	Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність"
№ 1187 від 30.12.2015 р.	Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти"
від 06.02.2009 р.	Довідник користувача Європейської кредитно-трансферної системи, затверджений Європейською комісією
№261 Від 23.03.2016 р.	Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)»
№ 590 від 30.05.2016 р.	Наказ Кабінету Міністрів України «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 4
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

	рівні»
№ 1151 від 06.11.2015 р.	Наказ Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»
№ 251 від 31.12.2016 р. (із змінами)	Положення «Про організацію освітнього процесу в Університеті імені Альфреда Нобеля»
№ 600 від 01.06. 2016 р.	Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти»
№ 44 від 12 січня 2022 р. (із змінами)	Постанова Кабінету Міністрів України «Порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії»

3. Визначення та скорочення

Університет – Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля».

НПП – науково-педагогічні працівники.

ЗВО – заклад вищої освіти.

Здобувачі – здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії.

ОНП – освітньо-наукова програма

4. Загальні положення

4.1. Атестація є обов'язковою формою звітності здобувачів очної та заочної форми навчання. Мета проведення атестації - здійснення контролю за виконанням аспірантами індивідуальних планів (здійснення навчальної, науково-дослідної, практичної роботи), забезпечення завершення і подання дисертаційної роботи на розширене засідання випускової кафедри.

Завдання атестації: визначити реальний стан виконання аспірантом індивідуального плану роботи, підготовки дисертаційної роботи на здобуття наукового ступеня доктора філософії, її відповідність вимогам, що пред'являються до дисертацій; надати аспіранту і його науковому керівнику необхідну допомогу в підготовці дисертації.

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 5
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

4.2. Атестація аспірантів Університету проводиться на випусковій кафедрі двічі на рік після закінчення кожного із семестрів (півріч) підготовки в аспірантурі: проміжна атестація – у січні-лютому і підсумкова – у вересні (до 15 вересня) – для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії. Період атестації встановлюється графіком навчального процесу аспірантів. Щонайменше за 3 тижні до початку періоду атестації здобувачів визначається склад атестаційної комісії кафедри. Форми і види проміжної і підсумкової атестацій, порядок і правила їх проведення доводяться до відома аспірантів.

4.3. Порядок і (або) правила проведення атестації встановлюють:

- процедуру проведення атестації;
- терміни проведення атестації;
- вимоги до змісту, обсягу, структури та інших проміжних та підсумкових звітів; вимоги до інших матеріалів, що подаються до проміжної і підсумкової атестацій;
- порядок проведення проміжної і підсумкової атестації особами, які не пройшли їх у встановлений термін з поважної причини;
- умови та порядок проведення апеляцій та ін.

4.4. Проміжна атестація аспірантів проводиться в терміни згідно з навчальним графіком. До основних форм проміжної атестації аспірантів відносять: встановлені індивідуальним планом заліки та екзамени, короткий письмовий звіт аспіранта про науково-дослідну роботу, виконану за звітний період (підписується аспірантом і його науковим керівником).

Технологія проміжної атестації включає такі етапи: розробка теоретичних питань науково-аналітичного характеру з дисципліни; проведення контролю; перевірка виконаних завдань; усне обговорення письмових відповідей на теоретичні питання, творчі завдання, відповіді на додаткові запитання викладача; оцінювання ступеня досягнення кінцевих цілей теоретичної підготовки аспірантів відповідно до об'єктивних критеріїв.

4.5. До початку підсумкової атестації на кафедрі аспіранти мають надати голові та членам атестаційної комісії (експертам кафедри) такі документи: звіт щодо виконання індивідуального плану роботи аспіранта (за підписом аспіранта і наукового керівника); матеріали, що підтверджують виконання зазначених у звіті планових показників освітньої та наукової діяльності аспіранта (ксерокопії статей і тез доповідей, довідки про участь у розробленні наукових тем тощо); індивідуальний план роботи аспіранта.

Під час проведення атестації на засіданні кафедри аспірант робить доповідь та наочну презентацію фактичних результатів підготовки у

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 6
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

семестрі, що спливає, акцентуючи при цьому увагу на отриманих ним основних результатах дисертаційного дослідження, їхній актуальності, науковій новизні та прикладному значенні, методиці дослідження та методах, які при цьому застосовуються, достовірності отриманих результатів та ступені їх апробації.

4.5. Результатом відкритого обговорення членами атестаційної комісії кафедри та членами кафедри фактичних результатів підготовки аспіранта в семестрі, що спливає, на засіданні кафедри має бути висновок про ступінь виконання аспірантом запланованих на поточний семестр показників та рекомендацію щодо продовження підготовки аспіранта в аспірантурі Університету або відрахування аспіранта з аспірантури Університету за невиконання індивідуального плану.

Результати проведення атестації кожного з аспірантів на кафедрі мають бути занесені до протоколу відповідного засідання кафедри та індивідуального плану роботи аспіранта (за підписами аспіранта, завідувача кафедри, голови та членів атестаційної комісії кафедри, наукового керівника).

4.6. Витяг із протоколу засідання кафедри про розгляд питання щодо атестації аспірантів разом із заповненими індивідуальними планами роботи аспірантів надається до відділу аспірантури та докторантури не пізніше як в останній день періоду проведення атестації аспірантів в Університеті, визначеного графіком навчального процесу аспірантів на поточний навчальний рік.

4.7. За результатами річного звітування на підставі рішення засідання випускової кафедри та Вченої ради Університету щодо стану виконання індивідуального плану роботи та з урахуванням результатів проходження всіх форм поточного та підсумкового контролю, що передбачені індивідуальним планом аспіранта та ОНП за наказом ректора аспірант переводиться на наступний рік навчання (підготовки) або відраховується.

4.8. Звіти аспірантів щодо виконання індивідуального плану роботи аспіранта (за підписом аспіранта і наукового керівника) зберігаються у відділі аспірантури та докторантури.

4.9. Аспірантам, які не пройшли проміжну і (або) підсумкову атестацію з поважних причин (за медичними показаннями або в інших виняткових випадках, документально підтверджених), має бути надана можливість пройти проміжну і (або) підсумкову атестацію без відрахування з аспірантури, в строки, що визначаються Університетом.

4.10. Аспірант, який не пройшов атестацію за відсутності поважних причин, відраховується з аспірантури наказом ректора Університету.

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 7
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

4.11. За результатами проміжної і (або) підсумкової атестації аспірант має право подати письмову заяву про апеляцію з питань, пов'язаних з процедурою проведення атестацій, не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів проміжної і (або) підсумкової атестації.

5. Порядок звітування аспірантів

5.1. Аспіранти I – III років навчання за ОНП звітують двічі на рік.

5.2. Аспіранти IV року навчання представляють доповідь на науковому семінарі кафедри (міжкафедральному семінарі) за матеріалами завершеної дисертації.

6. Державна атестація

6.1. Підготовка в аспірантурі здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії завершується державною атестацією.

6.2. Обов'язковою умовою допуску до державної атестації є успішне виконання аспірантом освітньої та наукової складової індивідуального плану роботи.

6.3. Державна атестація здобувачів здійснюється постійною або разовою спеціалізованою вченою радою Університету або іншого ЗВО (наукової установи), утвореною для проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

6.4. Стан готовності дисертації здобувача до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників), або рішенням уповноваженого вченою радою структурного підрозділу Університету.

6.5. Відповідне рішення оформлюється у вигляді висновку про наукову і практичну цінність дисертації, що оформлюється як витяг з протоколу засідання випускової кафедри (міжкафедрального семінару). До висновку додається відгук наукового керівника з оцінкою здобувача і його роботи під час підготовки дисертації, засвідчений печаткою за основним місцем роботи наукового керівника.

6.6. Аспіранти мають право на вибір спеціалізованої вченої ради, склад якої затверджується Міністерством освіти і науки України на підставі чинних нормативно-правових документів.

7. Прикінцеві положення

7.1. Положення ухвалюється Вченою радою Університету та затверджується наказом ректора Університету.

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 8
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

7.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють відділ аспірантури та докторантури, гарант ОНП.

7.3. Зміни й доповнення до Положення розглядаються й ухвалюються Вченою радою Університету та затверджуються наказом ректора Університету.

Вищий навчальний заклад «Університет імені Альфреда Нобеля»	Код	Стор. 9
ПОЛОЖЕННЯ про порядок організації та проведення проміжної та підсумкової атестації здобувачів ступеня доктора філософії у Вищому навчальному закладі «Університет імені Альфреда Нобеля»	ПП-551-070	Редакція 3

Додаток 1

ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ПЛАНУ РОБОТИ АСПРАНТА