



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12 січня 2021 р.

м. Дніпро

Про підготовку
до весняного семестру 2020/2021 н.р.

З метою ефективної організації освітнього процесу у весняному семестрі 2020/2021 н.р.:

1. Науково-педагогічним працівникам підготувати необхідні елементи навчально-методичного забезпечення по кожній дисципліні весняного семестру 2020/2021 н.р.: робочу програму навчальної дисциплін; завдання для самостійної роботи здобувачів; силабус навчальної дисципліни; методичне забезпечення курсової роботи (за потреби); технологічну карту. Врахувати розпорядження № 58 від 01 липня 2020 р. «Про особливості підготовки навчально-методичного забезпечення в 2020/2021 н.р.».

Кафедрам забезпечити наявність на FTP-сервері, а викладачам – у відповідних Google classroom – цих елементів по кожній дисципліні весняного семестру. Надати доступ до Google classroom по кожній дисципліні весняного семестру фахівцю департаменту дидактики Колмогоровій О.В. (ucheb.didactic@duan.edu.ua)

Силабуси всіх навчальних дисциплін весняного семестру (бакалаврату та магістратури) також розмістити на Google-диску у паці «Силабуси укр 2020-2021» з метою оперативного формування курсів.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники, завідувачі кафедр.

Термін: силабуси загальноуніверситетських навчальних дисциплін (бакалаврату та магістратури) – до 25.01.2021р*.

силабуси навчальних дисциплін професійного спрямування (бакалаврату та магістратури) – до 01.02.2021р*.

** - на вимогу міжнародного акредитаційного агентства ZEVA.*

Інші елементи навчально-методичного забезпечення:

1-3 курс бакалаврату (крім 3 курсу ТР), 4 курс ТР, 1 курс ПС (магістри) – до 1.02.2021 р.

3 курс ТР, 1 курс СР (магістри) - до 15.02.2021 р.

4 курс МЕВ англ, МН, ПЗ, – до 22.02.2021 р.

4 курс (крім ТР) та 1 курс магістратури (крім ПС та СР) – до 1.03. 2021 р.

2. Департаменту дидактики здійснити перевірку наявності на FTP-сервері та у Google classroom необхідних елементів навчально-методичного забезпечення по кожній дисципліні весняного семестру.

Відповідальні: Онищенко М.Ю., Колмогорова О.В.

Термін: лютий, березень 2021 р.

3. Кафедрам надати до департаменту дидактики:
- графік проведення занять колективного відвідування у весняному семестрі 2020/2021 н.р. (планувати початок занять колективного відвідування з 08.02.2021р.);
- дати проведення заходів по підвищенню кваліфікації НПП (майстер-класів, семінарів, «круглих столів», семінарів-обговорень, воркшопів тощо) у весняному семестрі 2020/2021 н.р. (Додаток 1 в електронному вигляді).

Відповідальні: Онищенко М.Ю., Юдіна А.В., Дубінський С.В., Мостова А.Д., Сергєєва О.Р., Задоя О.А., Лимонова Е.М.

Термін: до 29.01.2021 р.

4. Науково-педагогічним працівникам надати до департаменту дидактики копії документів по підвищенню кваліфікації (сертифікати, свідоцтва, дипломи тощо) по тим заходам, які відбулись поза загальноуніверситетським планом підвищення кваліфікації на 2020/2021 н.р.

Департаменту дидактики внести відповідні зміни до загальноуніверситетського плану підвищення кваліфікації НПП на 2020/2021 н.р. та подати на затвердження на Вчену раду.

Відповідальні: Онищенко М.Ю., науково-педагогічні працівники.

Термін: науково-педагогічним працівникам – до 30.01.2021 р.

департаменту дидактики – до 13.02.2021 р.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**ПРОРЕКТОР ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**



I.S. ШКУРА

З наказом ознайомлені:

Проректори, завідувачі кафедр
(ознайомлені ел. поштою)