

НАКАЗ

№ 60 від 26 серпня 2021 р.

м. Дніпро

Про підготовку та організацію
освітнього процесу у 2021/2022 н.р.

Відповідно до освітнього законодавства, постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2021 р. № 787 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2» — із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 657 та від 29 червня 2021 р. № 677; та з урахуванням рівня епідемічної небезпеки в регіоні і посиленими протиепідемічними заходами з метою належної організації та реалізації освітнього процесу в Університеті, **НАКАЗУЮ:**

1. Розпочати навчальний рік:

- для здобувачів *всіх курсів бакалаврського та магістерського рівнів* вищої освіти **всіх спеціальностей з 01 ВЕРЕСНЯ 2021 р.;**

2. Центру міжнародної освіти дотримуватись «Методичних рекомендацій щодо удосконалення освітніх програм, за якими здійснюється підготовка іноземців та осіб без громадянства в закладах вищої освіти України, з урахуванням особливостей їх підготовки» (наказ Міністерства освіти і науки України від 05.07.2021 № 769)

Відповідальні: гаранті освітніх програм, Смоголь Ю.Ю.

Термін: протягом 2021/2022 н.р.

3. Всім здобувачам вищої освіти, науково-педагогічним працівникам та співробітникам Університету дотримуватись постанови «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (із змінами), вживати індивідуальні заходи профілактики та використовувати засоби індивідуального захисту (маски, рукавички). Вхід до Університету дозволяється при наявності захисної маски. Захисні маски можуть не використовуватись під час проведення занять в аудиторіях. Під час пересування приміщеннями Університету використання масок є обов'язковим.

Відповідальні: здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні працівники та співробітники Університету.

4. Залежно від епідемічної ситуації, за рішенням Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, у разі встановлення на території міста (області/регіону/в адміністративно-територіальній одиниці)

4.1. «зеленого» та «жовтого» рівнів епідемічної небезпеки поширення COVID-19 проводити освітній процес для всіх форм навчання офф-лайн (очно) та/або у змішаній формі відповідно до розкладу занять з урахуванням Рекомендацій Міністерства освіти України щодо впровадження змішаного навчання у закладах фахової передвищої та вищої освіти. Забороняється відвідування Університету здобувачами освіти та проведення масових заходів (вистав, свят, концертів) за участю здобувачів освіти у разі відсутності у більш як 20% персоналу Університету документа, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації.

4.2. «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 забороняється відвідування Університету групами кількістю більше, ніж 20 осіб (за списком).

Якщо в групі більше 20 осіб, проводити заняття в он-лайн режимі з використанням платформ ZOOM та Google Classroom відповідно до розкладу занять згідно з графіком освітнього процесу на 2021/2022 н.р. Викладачі своєчасно/заздалегідь повідомляють здобувачів (через Google-Classroom, конференції на платформі Zoom чи інші засоби комунікації (електронною поштою, Telegram, Viber тощо)) про зміни щодо форми проведення занять.

4.3. «червоного» рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19 здобувачам забороняється відвідування Університету. Освітній процес для всіх форм навчання проводити в он-лайн режимі з використанням платформи ZOOM та Google Classroom відповідно до розкладу занять згідно з графіком освітнього процесу на 2021/2022 н.р.

Відповідальні: Шура І.С., Онищенко М.Ю., Рубан О.О.

Термін: протягом 2021/2022 н.р.

5. Начальнику Центру програмно-інформаційних технологій Кудрявцю В.А. перевірити технічне оснащення мультимедійних аудиторій (обладнання відео-камерами та радіо-мікрофонами) і забезпечити технічну підтримку науково-педагогічних працівників Університету щодо проведення навчальних занять.

Відповідальні: Кудрявець В.А.

Термін: до 01.09.2021 р.

6. Кафедрам забезпечити наявність на FTP-сервері та на платформі Google Classroom необхідних елементів навчально-методичного забезпечення по кожній дисципліні осіннього семестру: робочі програми навчальних дисциплін; силабуси; технологічні карти (за потреби); завдання для самостійної роботи здобувачів; методичне забезпечення курсової роботи (за потреби). В усіх он-лайн класах систематизувати інформацію згідно з «Рекомендаціями щодо системи упорядкування матеріалів, які розміщуються у Google Classroom». Надати код для реєстрації в усіх он-лайн класах департаменту дидактики на електронну адресу (ucheb.didactic@duan.edu.ua). Департаменту дидактики провести перевірку FTP серверу та Google Classroom за графіком.

Відповідальні: НПП, завідувачі кафедр, Онищенко М.Ю.

Термін: кафедрам до 01.09.2021 р.

департаменту дидактики узгодити графік перевірки до 10.09.2021 р.

провести перевірку до 4.10.2021 р.

7. Кафедрам скоригувати (за потреби) перелік загальноуніверситетських вибіркових дисциплін з урахуванням кадрових змін та змін у навчальному навантаженні НПП. Скоригований перелік та анотації вибіркових дисциплін надіслати до департаменту дидактики на електронну адресу si.didactic@duan.edu.ua.

Відповідальні: завідувачі кафедр, Онищенко М.Ю.

Термін: до 03.09.2021 р.

8. Кафедрам надати до департаменту дидактики на електронну адресу si.didactic@duan.edu.ua:

- графік проведення занять колективного відвідування в осінньому семестрі 2021/2022 н.р. (рекомендується планувати початок занять колективного відвідування з 20.09.2021 р.);

- перелік заходів на 2021/2022 н.р. в рамках підвищення кваліфікації НПП (майстер-класів, семінарів, «круглих столів», семінарів-обговорень, воркшопів тощо), що демонструють конкретний метод викладання/технологію навчання. (Додаток 1 в електронному вигляді).

Відповідальні: завідувачі кафедр

Термін: до 20.09.2021 р.

9. Завідувачам кафедр скоригувати (за потреби) навчальне навантаження кафедри та надати його до департаменту дидактики у паперовому вигляді (за підписом завідувача кафедри) та електронній формі (i.didactic@duan.edu.ua).

Відповідальні: завідувачі кафедр

Термін: до 15.09.2021 р.

10. Оновити індивідуальні плани роботи науково-педагогічних працівників та плани роботи кафедр на 2021/2022 н.р. та подати на узгодження проректорам.

Відповідальні: завідувачі кафедр, НПП

Термін: до 13.09.2021 р.

11. Науково-педагогічним працівникам своєчасно заповнювати електронні журнали в АСУ щодо відвідування занять здобувачами та результатів їх успішності. Департаменту дидактики регулярно контролювати ведення електронних журналів.

Відповідальні: НПП, Онищенко М.Ю.

Термін: протягом навчального року.

12. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

РЕКТОР



С.Б. ХОЛОД

Наказ підготувала:

Начальник Департаменту дидактики

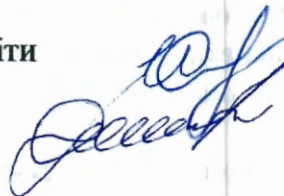


М.Ю. Онищенко

Наказ узгодили і завізували:

Проректор із забезпечення якості вищої освіти

Юрисконсульт



І.С. Шкура

Ю.Ю. Смоголь

З наказом ознайомлені:

Проректори, завідувачі кафедр

Відповідальні особи *27.08.2021р.*

(ознайомлені ел. поштою)